|  |
| --- |
| **Arbeitsprogramm Verkehrssicherung** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Arbeitspaket** | **Inhalte zur Umsetzung** | **Projektleiter** |
| **7** | Aushänge Verkehrssicherung | IMS Services |

|  |  |
| --- | --- |
| **Erstellung** | **Prüfung** |
| Die Organisationsunterlagen Arbeits-schutz sind durch IMS Services bereits in allen Bereichen vorgefertigt und zur Bearbeitung durch Ihr Unternehmen vorbereitet. Bitte führen Sie die nachfolgenden Aufgaben sorgfältig um, damit Ihre Unterlagen fertiggestellt werden können. Die Ablage erfolgt nach Anweisung IMS Services. | In regelmäßigen jährlichen Abständen sind Prüfungen Ihrer erstellten Unterlagen notwendig um Ihre Unterlagen immer aktuell zu halten.Wenn die Bearbeitung / Erstellung bereits abgeschlossen wurde, ist nun die Prüfung und Vervollständigung Ihrer Unterlagennotwendig.  |
| **Ordnerorganisation / Ablage** | O1R4 / Unternehmen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durchführungsdatum** | **Unterschrift zur Umsetzung** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **IMS Services Dienstleitungen**Arbeitsschutz, Brandschutz, Hygiene, Qualitätsmanagementinfo@imsservices.biz[www.imsservices.biz](http://www.imsservices.biz) |

|  |
| --- |
| **Bitte Informieren Sie uns umgehend wenn Sie das Arbeitsprogramm nicht verstehen, oder umsetzen können. Vielen Dank** |

Nach Umsetzung des Arbeitsprogrammes tragen Sie die Umsetzung bitte in den Jahresplan Arbeitsprogramme IMS Services ein. Legen Sie das bearbeitete Arbeitsprogramm mit Durchführungsdatum und Unterschrift ab. Vielen Dank.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ablage Arbeitsprogramm** | Ablageorganisation Unternehmen |

|  |
| --- |
| **Umsetzung Verkehrssicherung** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Arbeitspaket** | **Inhalte zur Umsetzung** | **Projektleiter** |
| **7** | Aushänge Verkehrssicherung | IMS Services |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Arbeitsschritt** | **Beschreibung der Umsetzung** | **Vermerk****Erledigung****Prüfung** |
| 7.1 | Über lehrgang.online, externe Verweise, Verkehrssicherung, Menü „O1R4“ öffnen und lesen. |  |
| 7.2 | * Link zu ISO DIN 7010 auf Server / PC ablegen
* Linkpfad:

<http://www.iso7010.de/>* Hier können alle wichtigen Gefahren- und Hinweissymbole verwendet werden.
 |  |
| 7.3 | Bei Bedarf:* Erfassungsliste zur Überwachung der ausgegebenen Aushänge erstellen.
* Download Muster Erfassungsliste
 |  |
| 7.4 | Hinweis:IMS Services hat einen Musteraushang zum download zur Verfügung gestellt (DIN A4 Quer / Hoch).Bei Bedarf:* Download
 |  |
| Anlagen | Download:* Muster Erfassungsliste (rechtlicher Nachweis)
* Muster Aushang
 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Hinweis: | Bitte beachten Sie die Datenschutzbestimmungen nach EU-DSGVO. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ablage Umsetzung erfolgt in** | Ablageorganisation Unternehmen |